



College van burgemeester en wethouders Gemeente Koggenland

t.a.v. de heer P. Stam
Middenhof 2
1648 JG DE GOORN

VERZONDEN - 3 OKT. 2018

Hoorn, 3 oktober 2018

Registratienummer: 18.13324557
Behandeld door: Helmich Kuiper
Telefoonnummer: 06-82696838

Betreft: Offerte/akkoordverklaring inbrengen extra taken (structureel).

Geachte heer Stam,

Aanleiding

Hierbij doen wij u de offerte toekomen inzake uw aanvraag om het structureel inbrengen van extra taken bij de RUD NHN.

Inleiding

Extra taken binnen uw reeds bestaande takenpakket bij de RUD Noord-Holland Noord (hierna RUD NHN).

Aan de RUD NHN is verzocht om vanaf 2017 extra taken uit te voeren bovenop het reeds door de gemeente Koggenland ingebrachte takenpakket. Deze extra taken zijn d.m.v. het VTH-uitvoeringsprogramma 2017 geaccordeerd.

Omdat de wens bestaat om deze taken structureel aan de RUD NHN over te dragen, is onderhavige offerte opgesteld om te komen tot een meer eenduidige vorm van opdrachtverlening met betrekking tot de verschillende taken aan de RUD NHN. In concreto betekent dit dat het overgedragen takenpakket door de Koggenland nu bestaat uit:

- Het basispakket welke bij de oprichting van de RUD NHN door de gemeente Koggenland is ingebracht;
- De overgedragen taken (structureel) uit de offerte van 10 februari 2016;
- De taken zoals benoemd in deze offerte.

Hiermee komt de totale bijdrage van de gemeente Koggenland aan de RUD NHN vanaf 2017 uit op **€ 383.721,--**. Het verzoek van de gemeente Koggenland is om de duur van deze offerte te beperken tot inwerkingtreding van de Omgevingswet. Daarna zal worden bekeken waar de taken exact zullen worden belegd. Een en ander houdt in dat het bedrag –voortvloeiend uit deze extra taken- tot die tijd niet structureel in de begroting van de RUD NHN als zijnde Lumpsumbijdrage zal worden opgenomen maar als extra bijdrage in rekening zal worden gebracht. Dit geldt overigens niet voor de taken die al in 2016 zijn overgedragen: deze zijn reeds opgenomen in de Lumpsumbijdrage van € 122.552,-- (2017).

Resultaten

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd door diverse deskundige RUD NHN medewerkers met ruime kennis en ervaring. Tevens voldoen de medewerkers aan de eisen zoals gesteld in de kwaliteitscriteria.

Werkzaamheden

Het overbrengen van de extra taken (niet zijnde basistaken) door middel van deze overeenkomst betreft de volgende taken:

- Afhandelen meldingen van de overige nog niet overgedragen milieurelevante bedrijven;
- Toezicht op en handhaving bij deze bedrijven;
- Afhandeling van klachten voor zover gerelateerd aan de Wet milieubeheer;

- Milieutoets Wabo-besluiten;
- Advisering van ruimtelijke plannen en projecten;
- Vermeerdering van het aantal Bodemonderzoeken t.o.v. het eerdere takenpakket;
- Vermeerdering van het aantal Melding BBK t.o.v. het eerdere takenpakket;
- Adviezen bouwen en ruimte;
- Adviezen externe veiligheid.

De daadwerkelijke inpassing van de overgedragen taken zal jaarlijks in overleg met de gemeente Koggenland plaatsvinden in het Uitvoeringsprogramma.

Kosten

De kosten voor het overbrengen van deze extra taken bedragen in totaal € 261.169,--

De Lumpsumbijdrage voor de gemeente Koggenland is voor 2017 vastgesteld op € 122.552,--

Dit betekent dat de totale bijdrage voor de gemeente Koggenland per 2017 € 383.721,-- zal bedragen.

Op basis van het VTH-uitvoeringsprogramma 2017 is in overleg met de gemeente Koggenland gekomen tot de onderstaande verdeling van de aanvullende financiering. Deze verdeling kan overigens jaarlijks wijzigen op basis van het Uitvoeringsprogramma dat u ter vaststelling wordt aangeboden.

De afdeling Regulering - € 80.471,--

De afdeling Toezicht en Handhaving - € 165.612,--

De afdeling Specialisme en Advies - € 15.086,--

De bedragen zullen -conform de daarvoor geldende afspraken- jaarlijks worden geïndexeerd.

Facturering

De kosten voor de aanvulling op de basistaken voor Koggenland worden via de reguliere facturering van de kwartaalbijdrage in rekening gebracht.

De geldigheidsduur van deze offerte is een maand na dagtekening.

Indien deze offerte voor u aanleiding vormt de opdracht aan de RUD NHN te verstrekken, dan verzoeken wij u één exemplaar van deze offerte te ondertekenen en aan de RUD NHN te retourneren.

Wij vertrouwen erop u hiermee een passende aanbieding te hebben gedaan.

Wij zijn uiteraard bereid een nadere toelichting te geven. U kunt hiervoor contact opnemen met Helmich Kuiper, telefoon 06-82696838.

Hoogachtend,
namens de RUD Noord-Holland Noord,

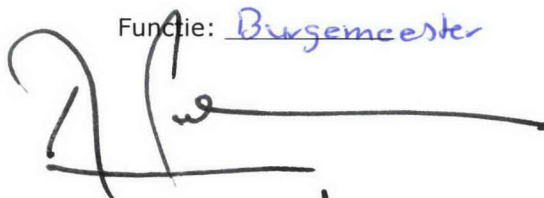
R. van Doorn, directeur

Voor akkoord door opdrachtgever:

De Goorn, d.d. 24-10-2010

Naam: R. Posthumus

Functie: Burgemeester



HOOFDSTUK 1

Regulering

1.1 Wabo vergunningen.

- | | | |
|----|--|---|
| a. | Het opstellen van, het reviseren van en het adviseren over een integrale (concept) omgevingsvergunning. | B |
| b. | Opstellen van en het adviseren over actualisatie, veranderen of ambtshalve wijzigen van een omgevingsvergunning. | B |
| c. | Opstellen van en het adviseren over intrekken van een (gedeelte van de) omgevingsvergunning. | B |
| d. | Opstellen van en adviseren over een omgevingsvergunning voor milieu neutrale wijziging. | B |
| e. | Opstellen van en adviseren over een Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets (OBM) | B |
| f. | Het adviseren naar aanleiding van watervergunningen | |

1.2 Meldingen en ontheffingen

- | | | |
|----|---|----|
| a. | Beoordelen meldingen Activiteitenbesluit (LPG Tankstations, Vuurwerkbesluit, Besluit Externe Veiligheid) | B* |
| b. | Het opstellen van maatwerkvoorschriften Wabo | B* |
| c. | Opstellen van een besluit gelijkwaardigheid. | B* |
| d. | Opstellen van een besluit afdwingen bodem-, geluid-, geuronderzoeken | B* |
| g. | Beoordelen melding Besluit mobiel breken bouw- en sloopafval (art 10.52 Wm). | B |
| h. | Beoordelen melding Besluit lozen buiten inrichtingen (alleen als onderdeel basistaak BES). | |
| e. | Beoordelen van en adviseren over asbest en milieuaspecten bij sloopmelding. | |
| f. | Afhandelen van een sloopmelding, inclusief asbest en milieuaspecten | |
| i. | Beoordelen melding of opstellen van een ontheffing gevelreiniging. | |
| j. | Beoordelen melding of opstellen van een ontheffing voor knalapparatuur | |

1.3 Wabo besluiten, dan wel overige besluiten, van derden

- | | | |
|----|--|--|
| a. | Advisering met betrekking tot milieuaspecten bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte. | |
| b. | Advisering overbrengingsvergunning opslag explosieven in het kader van de Wecg. | |

1.4 APV

- | | | |
|----|--|--|
| a. | Opstellen van en het adviseren over laad- en losvergunning vuurwerk. | |
| b. | Opstellen van en het adviseren over verkoopvergunning vuurwerk. | |
| c. | Opstellen ontheffing voor het verbranden van afvalstoffen buiten inrichtingen | |
| d. | Afhandelen kennisgeving voor een incidentele festiviteit in het kader van de festiviteitenregeling, die krachtens de Wm zijn vastgelegd in de APV. | |
| e. | Adviseren kennisgeving luidruchtige activiteiten buiten inrichtingen. | |

HOOFDSTUK 2

Bodem

2.1 Bodemonderzoeken.

- a. Het beoordelen van bodemonderzoeksrapporten.
- b. Begeleiden/ coördineren van bodemopdrachten aan derden.
- c. Adviseren over en het begeleiden van bodemsaneringen; ondersteuning Wbb- en BUS-melding

2.2 Besluit Bodemkwaliteit.

- a. Afhandeling meldingen Besluit bodemkwaliteit

B

2.3 Bodeminformatiebeheer.

- a. Beheer en onderhoud Bodeminformatiesysteem
- b. Toelichting geven op bodeminformatie aan belanghebbenden.

2.4 Algemeen

- a. Het ondersteunen/begeleiden bij beschikkingen op saneringsgevallen en de registratie van relevante zaken met of omtrent verontreinigde grond.
- b. Advisering (nazorg) stortplaatsen NAVOS en gesloten stortplaatsen.
- c. Advisering omtrent de uitvoering van het Bodemprogramma ISV.
- d. Advisering met betrekking tot bodem bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.

HOOFDSTUK 3

Geluid, Lucht en Licht

3.1 Geluid

- a. Beoordelen en adviseren akoestisch rapport.
- b. Adviseren geluidsaneringen woningen
- c. Uitvoeren van geluidberekeningen
- d. **Uitvoeren van geluidmetingen**
- e. Advisering met betrekking tot geluid bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.
- f. Beheer en gebruik van akoestische rekenmodellen t.b.v. industrieterrein.
- g. Advisering m.b.t. de vaststelling van hogere geluidwaarden
- h. Opstellen van een (ontwerp)beschikking in het kader van het Besluit hogere grenswaarden.
- i. Advisering over geluidsaspecten APV.

3.2 Lucht

- a. Adviseren over het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL.)
- b. Adviseren met betrekking tot lucht bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.

3.3 Schiphol

- a. Adviseren over Schiphol en Luchtvaartwet bij ontwikkelingen.
- b. Afhandelen van klachten als gevolg van vliegtuiglawaai.

3.4 Licht

- a. Advisering met betrekking tot licht bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.
- b. Ondersteuning opstellen/uitvoeren lichtbeleid.

HOOFDSTUK 4

Externe Veiligheid

4.1 Externe Veiligheid

- a. Advisering met betrekking tot externe veiligheid bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte, mbt inrichtingen, transportwegen en buisleidingen.
- b. Advisering nieuwe wet- en regelgeving externe veiligheid en beleid externe veiligheid.
- c. Beheer van het Risicoregister Gevaarlijke stoffen (RRGS).

HOOFDSTUK 5

Ruimtelijke Ordening en Milieu

5.1 Ruimtelijke projecten Wro

- a. Advies ruimtelijk plan.
- b. Advies (milieuparagraaf) bestemmingsplan
- c. Adviseren over en begeleiden van een Milieu Effect Rapportage.

HOOFDSTUK 6

Natuur

6.1 Ecologisch onderzoek, Flora- en faunawet en Natuurbeschermingswet

- a. Beoordelen van een ecologische QuickScan of soortgericht onderzoek
- b. Advisering met betrekking tot natuur bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.
- c. Adviseren Natuurbeschermingswet
- d. Indienen en advisering ontheffingsaanvragen flora en fauna
- e. Ondersteuning bij opstellen ecologisch beleid en gedragscodes

HOOFDSTUK 7

Water

7.1 Algemeen

- a. Ondersteunen bij opstellen/actualiseren/uitvoeren van het GRP.

HOOFDSTUK 8

Afval

8.1 HVC VVI

- a. Advisering aandeelhoudersvergadering HVC en/of VVI

8.2 Gemeentelijke afvaltaken

- a. Adviseren over gemeentelijke afvalverordening en afval inzamelbeleid en uitvoering
- b. Afhandeling vergoedingen en inzamelvergunningen papier
- c. Organiseren bijeenkomst papier inzamelende verenigingen.
- d. Verzorgen van opgave van ingezamelde hoeveelheden glas, papier, textiel en plastic en adviseren over facturen Afvalstoffenfonds.
- e. Adviseren aanvragen vergunningen textielinzameling.
- f. Afhandelen klachten inzameling huishoudelijk afval.
- g. Adviseren over afvalvoorlichting.

8.3 Activiteiten en projecten

- a. Coördineren opruimacties zwerfafval.
- b. Aanvragen landelijke subsidie zwerfafval.

HOOFDSTUK 9

Klimaat en duurzaamheid

9.1 Klimaatbeleid en duurzaamheid (advisering)

- a. Adviseren op gebied van klimaat/energie/duurzaamheidsbeleid en -(jaar)programma's.
- b. Ondersteunen en uitvoeren klimaat/energie/duurzaamheidsbeleid en -(jaar)programma's.

9.2 Duurzaam bouwen (advisering)

- a. Advisering met betrekking tot klimaat/energie/duurzaamheid bij aanvragen omgevingsvergunning aspect bouw en/of ruimte.
- b. Doorrekenen milieuprestaties (GPR/EPC) gebouw.

9.3 Duurzame Energie subsidieregeling

- a. Be- en afhandelen subsidieaanvragen.
- b. Adviseren subsidieverordening.
- c. Aanvragen en beheren subsidieaanvragen bij de provincie Noord-Holland.
- d. Opstellen evaluatie en jaarverantwoording besteding subsidiegelden.

HOOFDSTUK 10

Toezicht en handhaving

10.1 Toezicht en handhaving Wet milieubeheer

- a. Uitvoeren van integrale bedrijfsbezoeken bij vergunningplichtige bedrijven. **B**
- b. Uitvoeren van een integrale bedrijfsbezoeken bij niet-omgevingsvergunningplichtige inrichtingen dan wel OBM-plichtige inrichtingen. **B***
- c. Uitvoeren van hercontroles.
- d. Uitvoeren van controles met een specifiek aspect. **B***
- e. Uitvoeren van administratieve controles. **B***
- f. Uitvoeren van sanctiecontroles. **B***
- g. Uitvoeren van gevelcontroles. **B***
- h. Specifieke avond- en nachtcontroles. **B***

10.2 Toezicht evenementen

- a. Het uitvoeren van een bedrijfscontrole gericht op geluid tijdens een evenement
- b. Toezicht op leefomgevingsaspecten bij evenementen

10.3 Toezicht bodemtaken

- a. Toezicht Besluit bodemkwaliteit **B**
- b. Toezicht op bodemsaneringen Wet bodembescherming **B**
- c. Toezicht bodemenergiesystemen **B***

10.4 Ketentoezicht

- a. Ketengericht toezicht **B**

10.5 Toezicht lozingen

- a. Toezicht op lozingen bodemsanering en proefbronnering. **B**
- b. Toezicht gevelreiniging en wassen van voertuigen
- c. Toezicht op naleving Besluit lozen buiten inrichtingen (alleen als onderdeel basistaak BES).

10.6 Toezicht sloop

- a. Toezicht op milieuaspecten bij ingediende sloopmeldingen, inclusief asbest **B**
- b. Toezicht op naleving Asbestverwijderingsbesluit **B**

10.7 Handhavingsprojecten

- a. Toezicht op naleving vuurwerkbesluit. **B**
- b. Toezicht op opslag en verkoop van vuurwerk. **B**
- c. Diverse integrale controles met handhavingspartners.
- d. Port Security
- e. Toezicht Onderzoek Locatie Petten.

10.8 Toezicht APV

- a. Toezicht op incidentele festiviteiten in het kader van de festiviteitenregeling die krachtens de Wm zijn vastgelegd in de APV
- b. Toezicht op inrichting gebonden milieuaspecten in de APV

10.9 Milieuklachten

- a. Het ontvangen, registreren en in behandeling nemen van klachten. **B***
- b. Bereikbare klachtentelefoon en digitale mogelijkheid om klachten te uiten. **B***
- c. Afhandelen van concrete inrichting gebonden(handhavings)verzoeken Wabo, Wm en Wbb. **B***

10.10 Milieucalamiteiten

- a. Voorzien in een piketdienst t.b.v. calamiteiten en rampen.

10.11 Opsporing

- a. Strafrechtelijk optreden door een BOA. **B***
- b. Uitvoeren en uitvaardigen van de Bestuurlijke Strafbeschikking Milieu (BSBM). **B***

10.12 Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP)

- a. Opstellen van een uitvoeringsprogramma. **B***
- b. Afstemmen van het lokale handhavingsbeleid. **B***

HOOFDSTUK 11

Ondersteuning

11.1 Digitale Bestanden

- | | | |
|----|--|----|
| a. | Verzorgen en in stand houden van een actueel inrichtingenbestand. | B* |
| b. | Beheer en actueel houden van geografische informatie zoals bodem, lucht, geur, geluid, EV. | B* |
| c. | Onderhouden van koppelingen aan relevante (basis)registraties. | B* |
| d. | Gegevens beschikbaar stellen voor belanghebbenden en (specifieke) projecten. | B* |
| e. | Publicatie van geografische informatie. | B* |

11.2 Milieu(uitvoering)programma en begroting

- | | | |
|----|---|----|
| a. | Het opstellen van een jaarlijks milieuprogramma en begroting. | B* |
| b. | Het opstellen van een jaarverslag uitvoering milieutaken. | B* |
| c. | Het opstellen van marap's en hierover adviseren. | B* |

11.3 Informatieoverdracht en communicatie

- | | | |
|----|---|----|
| a. | Advies geven over beleidsregels en ondersteuning leveren aan beleidsontwikkeling i.h.a. | B* |
| b. | Adviseren van bestuursorganen over inbreng milieu-onderwerpen in vergaderingen. | B* |
| c. | Via een helpdesk informatie verstrekken aan gemeenten of particulieren. | B* |
| d. | Deelname aan landelijk/ provinciaal/regionaal/ gemeentelijk milieu-overleg. | B* |
| e. | Actuele website. | B* |
| f. | Nieuwsbrieven en persberichten | B* |

11.4 Overleg externe partners

- | | | |
|----|-------------------------------------|---|
| a. | Afstemming handhavingspartners | B |
| b. | Overleg partners Externe Veiligheid | B |

11.5 Juridische taken

- | | | |
|----|--|----|
| a. | Het opstellen van en het beslissen over bestuursrechtelijke sancties zoals bijv. het toepassen van een last onder bestuursdwang en het opleggen van een last onder dwangsom (de beschikkingen) met betrekking tot een inrichting of voor zover dit betrekking heeft op andere aan de RUD NHN opgedragen taken. | B* |
| b. | Behandelen van zienswijze, bezwaar en beroep alsmede het vertegenwoordigen bij commissies, de rechtbank en de Raad van State, als ook het opstellen van verweerschriften, het samenstellen procesdossiers en het adviseren over uitspraken inzake aan de RUD NHN opgedragen taken. | B* |
| c. | Afhandelen van Wob-verzoeken voor zover het milieutaken betreft. | B* |
| d. | Opstellen van een besluit naar aanleiding van een handhavingsverzoek. | B* |
| e. | Opstellen van een invorderingsbeschikking m.b.t. een dwangsom | B* |

